



Ministry of Energy, Commerce, Industry and Tourism



The project is co-funded
by the European Regional
Development Fund



European Union
European Regional
Development Fund



Republic of Cyprus



Structural Funds
of the European Union in Cyprus

Το εν λόγω πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος: **Επιχορηγήσεις σε ΜμΕ για αγορά Συμβουλευτικών** **Υπηρεσιών**

Τον Μάιο του 2017, το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού (ΥΕΕΒΤ) της Κυπριακής Δημοκρατίας και η Ευρωπαϊκή Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης (ΕΤΑΑ) υπέγραψαν συμφωνία συνεργασίας για την υλοποίηση του προγράμματος *Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για Μικρές Επιχειρήσεις (Advice for Small Businesses - ASB)* - ενός τριετούς προγράμματος, το οποίο στηρίζει μικρομεσαίες επιχειρήσεις (ΜμΕ), που εδρεύουν και δραστηριοποιούνται στην Κυπριακή Δημοκρατία.

Το πρόγραμμα στοχεύει στην παροχή βοήθειας σε περισσότερες από 120 ΜμΕ, σε διάρκεια τριών ετών, για τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας, την ενίσχυση της αποδοτικότητας και την προώθηση της ανάπτυξής τους, μέσω παροχής οικονομικής ενίσχυσης υπό τη μορφή επιχορηγήσεων για τη συνεργασία με τοπικούς και διεθνείς συμβούλους επιχειρήσεων. Επιπλέον, το πρόγραμμα στηρίζει τις ΜμΕ παρέχοντάς τους εκπαίδευση, ευκαιρίες δικτύωσης και καθοδήγηση.

Ένας ακόμη στόχος του προγράμματος είναι η ανάπτυξη της τοπικής αγοράς συμβουλευτικών υπηρεσιών, μέσω της παροχής εκπαίδευσης σε συμβουλευτικές εταιρείες, ώστε να βελτιώσουν την ποιότητα των συμβουλευτικών υπηρεσιών που παρέχουν.

Στόχος της πρόσκλησης

Η παρούσα πρόσκληση αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι του προγράμματος ASB και αφορά **τη συγχρηματοδότηση του κόστους αγοράς συμβουλευτικών υπηρεσιών από 30 κυπριακές ΜμΕ, προς κάλυψη των επιχειρηματικών τους αναγκών**. Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες θα παρέχονται από τοπικές συμβουλευτικές εταιρείες.

Οι επιχορηγήσεις θα εγκρίνονται **με σειρά προτεραιότητας** (κατά σειρά υποβολής της αίτησης και εφόσον ο υποψήφιος πληροί τα κριτήρια επιλεξιμότητας και έγκρισης της επιχορήγησης).

Η έγκριση χρηματοδότησης των συμβουλευτικών υπηρεσιών εναπόκειται αποκλειστικά στη διακριτική ευχέρεια της ΕΤΑΑ.

Η τελευταία μέρα υποβολής αιτήσεων είναι η **26^η Οκτωβρίου 2018**.


Τα σχετικά έγγραφα θα πρέπει να υποβληθούν στην ΕΤΑΑ στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις: knowhowcyprus@ebrd.com και filipova@ebrd.com.

Περιεχόμενο της πρόσκλησης


1. Κριτήρια επιλεξιμότητας της εταιρείας που υποβάλλει αίτηση για επιχορήγηση («αιτητή»)
2. Συμβουλευτικές υπηρεσίες που δύναται να επιχορηγηθούν
3. Κανόνες εκταμίευσης των επιχορηγήσεων
4. Έγγραφα που πρέπει να συνοδεύουν την αίτηση για επιχορήγηση που θα υποβάλει ο αιτητής
5. Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα για την έγκριση επιχορηγήσεων και την επακόλουθη επισκόπηση
6. Στοιχεία Επικοινωνίας για πληροφορίες σχετικές με την πρόσκληση

1. Κριτήρια επιλεξιμότητας της εταιρείας που υποβάλλει αίτηση για επιχορήγηση («αιτητή»)

Το πρόγραμμα στηρίζει ιδιωτικές ΜμΕ, που έχουν συσταθεί και δραστηριοποιούνται στις περιοχές που ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία, και οι οποίες πληρούν πλήρως τα κριτήρια επιλεξιμότητας που παρατίθενται παρακάτω.

Κριτήρια	Επεξήγηση κριτηρίων
Μέγεθος	<p>Ο αιτητής θα πρέπει να πληροί τα κριτήρια της ΕΕ σχετικά με τις ΜμΕ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Μέχρι 250 εργαζόμενοι ΚΑΙ 2) Ετήσιος κύκλος εργασιών που δεν υπερβαίνει τα €50 εκατομμύρια Ή 3) Συνολικό ενεργητικό που δεν υπερβαίνει τα €43 εκατομμύρια <p>Στην περίπτωση που η ΜμΕ είναι μέρος ενός μεγαλύτερου ομίλου ή μητρικής εταιρείας, θεωρείται αυτόνομη υπό την προϋπόθεση ότι το ποσοστό του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου της επιχείρησης, τα οποία ανήκουν σε μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία των ΜμΕ, δεν υπερβαίνει το 25%.</p> <p>Σε περίπτωση υπέρβασης αυτών των ορίων, οι συνδεδεμένες εταιρείες θα πρέπει να συμπεριληφθούν στον υπολογισμό της επιλεξιμότητας, καθώς και στο επίπεδο της επιχορήγησης που θα τηρηθεί με βάση το μέγεθος της επιχείρησης.</p> <p>Για περισσότερες πληροφορίες, συμπεριλαμβανομένων οδηγιών για τον υπολογισμό δεδομένων σχετικών με συνεργαζόμενες και συνδεδεμένες επιχειρήσεις, μπορείτε να ανατρέξετε στο παρακάτω συνημμένο αρχείο:</p> <div style="text-align: center;">  <p>SME Definition Guide.pdf</p> </div>
Τομέας δραστηριότητας	<p>Ο αιτητής μπορεί να υπάγεται σε οποιοδήποτε κλάδο εκτός από: τον τραπεζικό, τον χρηματοοικονομικό, τον ασφαλιστικό, τα τυχερά παιχνίδια, την καπνοβιομηχανία ή τον στρατιωτικό τομέα.</p>
Έτη δραστηριοποίησης	<p>Ο αιτητής θα πρέπει να δραστηριοποιείται για περισσότερα από δύο χρόνια.</p>
Οικονομική βιωσιμότητα	<p>Ο αιτητής δεν μπορεί να βρίσκεται σε οικονομική δυσχέρεια, δηλαδή οι συσσωρευμένες ζημιές του, αφαιρουμένων των αποθεματικών που μπορούν να θεωρηθούν μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας, δε θα πρέπει να υπερβαίνουν το 50 τοις εκατό του εγγεγραμμένου μετοχικού κεφαλαίου.</p> <p>Αναλυτικές πληροφορίες παρέχονται στο παρακάτω συνημμένο αρχείο (άρθρο 2.2):</p>

Πρόγραμμα Συμβουλευτικής σε Μικρές Επιχειρήσεις

	 ERDF Regulation & Company eligibility.pdf
<i>De minimis</i>	Το συνολικό ποσό ευρωπαϊκής επιχορήγησης που έχει λάβει στο παρελθόν ο αιτητής δε θα πρέπει να υπερβαίνει τις €200,000 κατά τη διάρκεια τριών συνεχόμενων οικονομικών ετών.
Ακεραιότητα	Η επιχείρηση και η διεύθυνση θα πρέπει να είναι αξιόπιστες και αξιοσέβαστες, χωρίς προηγούμενες ή τρέχουσες νομικές εκκρεμότητες που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την υλοποίηση των προγραμμάτων ή να αποτελέσουν κίνδυνο για τη φήμη του ΥΕΕΒΤ ή της ΕΤΑΑ. Οι πρόσφατες ελεγμένες οικονομικές καταστάσεις του αιτητή θα πρέπει να φέρουν καθαρή ελεγκτική γνώμοδότηση.
Προηγούμενη επιχορήγηση από το πρόγραμμα ASB	Αν η επιχείρηση έχει επωφεληθεί από το πρόγραμμα ASB στο παρελθόν, δεν μπορεί να τύχει νέας επιχορήγησης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

2. Συμβουλευτικές υπηρεσίες που δύναται να επιχορηγηθούν

Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες μπορούν να επιχορηγηθούν μόνο εάν καλύπτουν τις βασικές ανάγκες του αιτητή και ανήκουν σε μια από τις ακόλουθες κατηγορίες:

Κατηγορία συμβουλευτικών υπηρεσιών	Υποκατηγορία συμβουλευτικών υπηρεσιών
Στρατηγική	<ul style="list-style-type: none"> • Στρατηγικός σχεδιασμός • Επιχειρηματικός σχεδιασμός • Μελέτες σκοπιμότητας • Σχεδιασμός μακροπρόθεσμης χρηματοοικονομικής ανάλυσης
Προώθηση Εξαγωγών	<ul style="list-style-type: none"> • Αξιολόγηση εξαγωγικής ετοιμότητας της εταιρείας • Αξιολόγηση εξαγωγικής ετοιμότητας προϊόντος • Έρευνα για ξένες αγορές • Στρατηγική εξαγωγών και ανάπτυξη σχεδίου εξαγωγών
Marketing	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση πωλήσεων • Έρευνα αγοράς • Στρατηγική marketing (συμπεριλαμβανομένου του ψηφιακού marketing) • Branding και προώθηση • E-marketing (συμπεριλαμβανομένων ιστοσελίδων, ηλεκτρονικών καταστημάτων)
Οργάνωση	<ul style="list-style-type: none"> • Οργανωτικό σχέδιο

Πρόγραμμα Συμβουλευτικής σε Μικρές Επιχειρήσεις

	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού
Λειτουργίες	<ul style="list-style-type: none"> • Επανασχεδιασμός επιχειρηματικών μεθόδων • Διαχείριση εφοδιαστικής αλυσίδας
Τεχνολογία πληροφοριών και επικοινωνιών	<ul style="list-style-type: none"> • Συστήματα ενδοεπιχειρησιακού σχεδιασμού (ERP) • Συστήματα εξειδικευμένα σε συγκεκριμένους κλάδους • Συστήματα διαχείρισης διαδικασιών • Συστήματα διαχείρισης αρχείων • Βελτιστοποίηση υποδομής πληροφορικής
Τεχνικές λύσεις	<ul style="list-style-type: none"> • Μηχανήματα και εξοπλισμός, βελτιστοποίηση παραγωγής • Αρχιτεκτονικός σχεδιασμός/μελέτη • Υποδομές/προγραμματισμός υπηρεσιών κοινής ωφέλειας/σχεδιασμός
Διαχείριση ποιότητας	<ul style="list-style-type: none"> • Συστήματα διαχείρισης ποιότητας (συμπεριλαμβανομένου του ISO) • Συστήματα ασφάλειας στην εργασία • Ασφάλεια προϊόντος
Ενεργειακή απόδοση/ Αποδοτικότητα πόρων	<ul style="list-style-type: none"> • Ενεργειακός έλεγχος • Συστήματα ενεργειακής διαχείρισης • Μηχανολογικές λύσεις για ενεργειακή απόδοση • Ανανεώσιμες πηγές ενέργειας
Περιβαλλοντική διαχείριση	<ul style="list-style-type: none"> • Περιβαλλοντικός έλεγχος • Συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης • Μηχανολογικές περιβαλλοντικές λύσεις
Λογιστική καταγραφή και δημοσιονομικές εκθέσεις	<ul style="list-style-type: none"> • Λογιστικές διαδικασίες και συστήματα • Δημοσιονομικές εκθέσεις • Διαχειριστικές εκθέσεις και συστήματα

Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στον αιτητή και θα επιχορηγηθούν θα πρέπει να υπάγονται **σε μία μόνο από τις κατηγορίες** που παρατίθενται πιο πάνω.

Η διάρκεια των έργων θα πρέπει να είναι **από τρεις μέχρι έξι μήνες**. Εξαιρέσεις (μέχρι 9 μήνες) είναι αποδεκτές νοουμένου ότι η παράταση της διάρκειας είναι επαρκώς δικαιολογημένη με βάση τον τύπο των συμβουλευτικών υπηρεσιών.

Το καθαρό κόστος των έργων (εξαιρουμένου του ΦΠΑ) δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις **€15.000**.

Ο αιτητής έχει τη δυνατότητα να επιλέξει τον σύμβουλο με τον οποίο επιθυμεί να συνεργαστεί ή να αποταθεί στην ΕΤΑΑ για συστάσεις. Στη δεύτερη περίπτωση, αφού η επιλεξιμότητα του αιτητή έχει επιβεβαιωθεί, η ΕΤΑΑ θα προτείνει τουλάχιστον τρεις τοπικές εταιρείες που έχουν προεπιλεγεί από τη βάση δεδομένων της ΕΤΑΑ, και οι οποίες μπορούν να παράσχουν το είδος των συμβουλευτικών υπηρεσιών που σχετίζεται με τις βασικές επιχειρηματικές ανάγκες του αιτητή.

3. Κανόνες εκταμίευσης των επιχορηγήσεων

Η επιχορήγηση πρόκειται να καλύψει το 65 τοις εκατό του συνολικού καθαρού κόστους του προγράμματος (δηλαδή, το κόστος μείον το ΦΠΑ).



Το μέγιστο ποσό επιχορήγησης που μπορεί να λάβει ο αιτητής με βάση τα ετήσιά του έσοδα δίνεται παρακάτω:

Ετήσια έσοδα του αιτητή, σε ευρώ	Μέγιστο κόστος προγράμματος, σε ευρώ	Μέγιστο ποσό επιχορήγησης ανά πρόγραμμα, σε ευρώ
100,000 και άνω	15,000	10,000
50,000 – 99,999	7,500	5,000
20,000 – 49,999	3,000	2,000

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, **κάθε αιτητής δικαιούται επιχορήγηση για τη χρηματοδότηση ενός και μόνο έργου συμβουλευτικών υπηρεσιών.**

Η επιχορήγηση καταβάλλεται στον αιτητή μετά την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών από τον σύμβουλο και την πληρωμή τους από τον αιτητή.

4. Συνοδευτικά έγγραφα που θα πρέπει να υποβάλει ο αιτητής

Είδος εγγράφων	Επεξήγηση
Έντυπο αίτησης	<p>Έντυπο τριών σελίδων, όπου συμπληρώνονται γενικές και οικονομικές πληροφορίες σχετικά με τον αιτητή και τις επιχειρηματικές του ανάγκες. Το αρχείο επισυνάπτεται.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Application Form (EN) - ASB Facility.PDF</p>
Έντυπο <i>de minimis</i>	<p>Το αρχείο επισυνάπτεται.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>De-minimis Form - ASB Facility.pdf</p>
Οικονομικές καταστάσεις	<p>Ελεγμένες και υπογεγραμμένες οικονομικές καταστάσεις για τα έτη 2017 και 2016, με καθαρή ελεγκτική γνωμοδότηση.</p> <p>Σε περίπτωση που οι οικονομικές καταστάσεις του 2017 δεν έχουν ελεγχθεί ακόμα, θα πρέπει να υποβληθούν οι ελεγμένες και υπογεγραμμένες οικονομικές καταστάσεις για τα έτη 2016 και 2015, συνοδευόμενες από καθαρή ελεγκτική γνωμοδότηση, καθώς και προσχέδιο των οικονομικών καταστάσεων για το 2017.</p> <p>Αν ο αιτητής έχει συνεργαζόμενες ή συνδεδεμένες επιχειρήσεις, θα πρέπει να υποβληθούν οικονομικές καταστάσεις των τελευταίων δύο οικονομικών ετών και γι' αυτές τις επιχειρήσεις.</p>
Νομικά έγγραφα	<p>Καταστατικά έγγραφα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • πιστοποιητικό σύστασης • βεβαίωση μετόχων • βεβαίωση μελών διοικητικού συμβουλίου <p>Αν ο αιτητής έχει συνεργαζόμενες ή συνδεδεμένες επιχειρήσεις, θα πρέπει να υποβληθούν τα ανωτέρω καταστατικά έγγραφα και για αυτές τις επιχειρήσεις.</p> <p>Αντίγραφα των ταυτοτήτων των μετόχων και των διευθυντικών στελεχών του αιτητή, καθώς και των συνεργαζόμενων και συνδεδεμένων επιχειρήσεων.</p>

5. Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα για την έγκριση επιχορηγήσεων και την επακόλουθη επισκόπηση

Χρονοδιάγραμμα	Περιγραφή δραστηριοτήτων
26 Οκτωβρίου 2018	Υποβολή εγγράφων από τους αιτητές
09 Νοεμβρίου 2018	Ενημέρωση από την ομάδα του ASB σχετικά με: <ul style="list-style-type: none"> - τη συμμόρφωση του αιτητή με τα κριτήρια επιλεξιμότητας και - το εκάστοτε χρονοδιάγραμμα επισκόπησης και έγκρισης της επιχορήγησης για κάθε αιτητή
09 Νοεμβρίου 2018 - 31 Ιανουαρίου 2019 (ενδεικτικά)	<p>Διαδικασία επισκόπησης και έγκρισης της επιχορήγησης, συμπεριλαμβανομένων:</p> <ul style="list-style-type: none"> - συνάντησης με τον αιτητή για την επιβεβαίωση των επιχειρησιακών αναγκών - αντιστοίχισης του αιτητή με σύμβουλο ειδικευμένο σε συμβουλευτικές υπηρεσίες που να ανταποκρίνονται στις επιχειρησιακές ανάγκες του αιτητή (σε περίπτωση που ο αιτητής δεν έχει προτιμώμενο/προ-επιλεγμένο σύμβουλο). - σύνταξης των γενικών όρων, με περιγραφή του αιτητή, των επιχειρησιακών του αναγκών, των στόχων του προγράμματος, του σκοπού των υπηρεσιών, των παραδοτέων, του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και του κόστους του προγράμματος. - Υπογραφής της σύμβασης επιχορήγησης μεταξύ του αιτητή και της ΕΤΑΑ. <p>Οι πρώτες 15 αιτήσεις θα αξιολογηθούν και θα εγκριθούν μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου 2018. Άλλες 15 αιτήσεις θα εγκριθούν μέχρι τις 31 Ιανουαρίου 2019.</p> <p>Αναμένεται ότι ο αιτητής δεν θα χρειαστεί περισσότερο από 1 εβδομάδα για να επιλέξει έναν από τους τρεις συμβούλους που θα του προταθούν από την ΕΤΑΑ.</p>
01 Φεβρουαρίου 2019 – 31 Ιουλίου 2019 (ενδεικτικά)	<p>Υλοποίηση των προγραμμάτων συμβουλευτικών υπηρεσιών που θα επιχορηγηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.</p> <p>Η παροχή των συμβουλευτικών υπηρεσιών μπορεί να ξεκινήσει κατευθείαν μετά την υπογραφή της σύμβασης επιχορήγησης.</p>
Ιούλιος 2019 (ενδεικτικά)	<p>Ολοκλήρωση των προγραμμάτων που θα επιχορηγηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.</p> <p>Η ακριβής ημερομηνία ολοκλήρωσης θα εξαρτηθεί από το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του εκάστοτε προγράμματος.</p> <p>Χορήγηση επιχορήγησης στον αιτητή, έπειτα από την</p>

	ολοκλήρωση του έργου και πληρωμή του κόστους του έργου από τον αιτητή προς τον σύμβουλο.
Ιούλιος 2020 (ενδεικτικά)	<p>Αξιολόγηση των προγραμμάτων που θα επιχορηγηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.</p> <p>Η αξιολόγηση είναι αναπόσπαστο κομμάτι της διαδικασίας παροχής επιχορήγησης: τα οικονομικά αποτελέσματα του αιτητή συγκρίνονται με τους εγκεκριμένους στόχους που αναφέρονται στους γενικούς όρους.</p> <p>Σύμφωνα με τη σύμβαση επιχορήγησης, ο αιτητής είναι υποχρεωμένος να υποβάλει στην ΕΤΑΑ όλες τις πληροφορίες που κρίνονται απαραίτητες για τη διαδικασία αξιολόγησης.</p> <p>Η αξιολόγηση διεξάγεται ένα χρόνο μετά από την ολοκλήρωση του προγράμματος. Η ακριβής ημερομηνία αξιολόγησης θα εξαρτηθεί από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του εκάστοτε προγράμματος.</p>

6. Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες σχετικές με την πρόσκληση

Για διευκρινήσεις σχετικές με την πρόσκληση, παρακαλούμε επικοινωνήστε με την:

EBRD ASB Cyprus

Μέσω τηλεφώνου: +357 22 395 500

Ξένια Χρυσοστόμου, Analyst (Ελληνικά, Αγγλικά)

Νικόλας Κολαρίδης, Analyst (Ελληνικά, Αγγλικά)

Anna Filipova, National Programme Manager (Αγγλικά)

Μέσω email: knowhowcyprus@ebrd.com